|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式１   |  |  | | --- | --- | | **事務局記載欄** | | | 案件番号 |  | | 区分 | 介入研究　観察研究 | | 医薬品 医療機器 | |

西暦　　　　年　　月　　日

**研究者リスト**

医療法人薫風会研究倫理審査委員会

委員長　殿

研究代表（責任）者

（研究機関名）

（所　　　属）

（職　　　名）

（氏　　　名）

下記の臨床研究において、下に示す者に研究分担者等として臨床研究業務を分担したく提出いたします。

**記**

|  |  |
| --- | --- |
| 研究名称 |  |
| 手順書の整備 | 有　→ 臨床研究の実施に関する手順書  試料・情報の保存に関する手順書  安全情報・有害情報に関する手順書  試験薬・試験機器管理に関する手順書 |

**研究者等の氏名、所属部署又は職名及び分担業務の内容**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属部署  職名 | 分担業務の内容 | 利益相反  状況 | 教育・研修 |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | □臨床研究業務全般  □（　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |
|  |  | 臨床研究業務全般  （　　　　　　　　） | 確認済 | 施設内認定講習  ICRweb( )  その他（　　　　　　　　　）  受講日　　/ 　/ |

\*1 利益相反状況の確認は、所属機関の利益相反管理の方針に従うこと。

\*2 教育・研修の形態としては、各々の研究機関内で開催される研修会や、他の機関（学会等を含む。）で開催される研修会の受講、e-learningなどが考えられる。（「生命科学・医学系指針 第４の２の規定」のガイダンス参照）

\*3 少なくとも年に１回程度は教育・研修を受けていくことが望ましい。（「生命科学・医学系指針 第４の３の規定」のガイダンス参照） ※利益相反に関する書類、教育記録は保管し、委員会が必要とした場合は提出する。